

## Personalkennzahlen mit Aussagekraft – öffentliches Bildungswesen

Unsere Auftraggeberin ist als Kompetenzzentrum für Personaldienstleistungen im öffentlich-rechtlichen Bereich tätig. Ein Team von spezialisierten Mitarbeitenden sorgt für die inhaltlich und zeitlich korrekte Gehaltsverarbeitung mit den damit verbundenen Zahlungen für rund 16'000 Lohnberechtigte. Zu den vielseitigen Aufgaben dieser Organisationseinheit gehören auch die Sicherstellung der korrekten Einstufung der Mitarbeitenden, die Personalinformatik, sowie das Fallmanagement im Bereich Krankheits- und Unfallwesen. Ein wirkungsvolles Personalcontrolling und interne Revisionen sind weitere wichtige Aufgaben der Dienststelle. Im Auftrag suchen wir eine/n

# Verantwortliche/-r Berichtswesen/ HR-Controller/-in 80 - 100 %

### Ihre Aufgaben

Sie sind verantwortlich für den Betrieb der bestehenden Datenauswertungsstelle mit regelmässigen Reportings bestehend aus verschiedenen Kennzahlen. Sie stützen sich auf die Daten aus übergeordneten Systemen und Datenbanken, welche Sie je nach Art und Zweck der Auswertungen zusammenziehen und auswerten. Parallel dazu haben Sie die Chance, das bestehende System in ein modernes Personalcontrolling zu transformieren, mit dem Ziel, Auswirkungen neuer Entwicklungen im Personalwesen frühzeitig zu erkennen und zu interpretieren sowie die Basis für künftige strategische Entscheidungen zu schaffen. Kurz: Mit Ihrer Arbeit unterstützen Sie die kontinuierliche Entwicklung der Personal- und Lohnpolitik.

### Ihr Profil

Wir wenden uns an Fachleute mit einer kaufmännischen Grundausbildung sowie einer Weiterbildung in Betriebswirtschaft und/oder Wirtschaftsinformatik. Eventuell verfügen Sie über eine Weiterbildung als Personalcontroller/in. Ihre Fachkenntnisse konnten Sie im Controlling, idealerweise im Personalcontrolling, erfolgreich unter Beweis stellen. Sie verfügen über ein ausgeprägtes Zahlenflair und gute analytische Fähigkeiten. Die Arbeit mit Datenbanken und die Erstellung entsprechender Auswertungen interessiert Sie. Dabei können Sie sich auf Ihre sehr guten MS-Excel und MS-Access Kenntnisse verlassen. Begriffe wie Makro, VBA und SQL sind Ihnen bestens bekannt. Sie sind flexibel, teamfähig und belastbar. Sie kommunizieren stilsicher in Deutsch und können sich in Französisch verständigen.

Interessiert? Suchen Sie eine Schlüsselposition in einem professionellen Umfeld, in der Sie sich weiter entwickeln können? Dann erwarten wir gerne Ihre Bewerbungsunterlagen. Für Auskünfte steht Ihnen Christian Bieri gerne zur Verfügung.

